

Mitarbeiter:in Buchhaltung Teilzeit (20h/Woche)



bauch



Für unsere Geschäftsstelle in Finsterwalde
suchen wir Unterstützung in der Buchhaltung.

Ihre Aufgaben bei uns:

- Rechnungserfassung und -kontrolle, sowie Mahnwesen
- Abwicklung von Erstattungen, Überweisungen und Rücküberweisungen
- Überwachung der Konten und Zahlungseingänge
- Vorbereitende monatliche Lohnabrechnung für das Lohnbüro
- Organisation der Buchhaltungsabläufe, Belegverwaltung und Ablage

Damit begeistern Sie uns:

- Zuverlässigkeit & Vertrauenswürdigkeit
- Sicherem Umgang mit MS-Office Anwendungen (v.a. Excel, Word und Outlook)
- Strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Flexibilität
- Kenntnisse im Bereich Lohn- & Gehaltsbuchhaltung sind von Vorteil
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das bieten wir Ihnen:

- 20 Wochenstunden / Teilzeit
- 27 Tage Urlaub
- Attraktives Gehalt
- Vielseitiges & eigenverantwortliches Arbeiten
- Kostenlose Heiß- und Kaltgetränke
- Firmen-Rabattkarte
- Guthabekarte (Kreditkarte)
- Kita-Zuschuss 50,- Euro
- Ordentliche Einarbeitung

Bewerbung einsenden* per Post an:

Sanitätshaus Bauch OHG,
z.H. Thomas Bauch
Karl-Marx-Straße 10,
03238 Finsterwalde

oder per Mail

bewerbung@sanitaetshaus-bauch.de

* Wichtig wäre uns, dass die **Bewerbungsunterlagen** gleich von Anfang an **vollständig** sind - also mit Anschreiben, Lebenslauf, Foto und Zeugnissen/Referenzen. So ist der Weg zu einem ersten Gespräch und dann in unser Team gleich viel kürzer.